



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани
Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования - первый
проректор

Т. А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Б2.О.02.01(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психология и социальная педагогика

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа практики «Производственная практика (Научно-исследовательская работа)» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50364.

Программу составил: канд. психол. наук, доцент
О.В. Исаакян



Рабочая программа практики «Производственная практика (Научно-исследовательская работа)» утверждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры протокол № 10 от «6» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой
профессиональной педагогики, психологии и
физической культуры Лукьяненко М.А.



Утверждена на заседании учебно-методического совета
филиала

протокол № 9 от «14» мая 2025 г.

Председатель УМС филиала

Поздняков С.А.



Рецензенты:

Пышная Людмила Никитична
Директор МБОУ СОШ № 18
г. Славянска-на-Кубани



Катаева Нина Вениаминовна
Директор МБОУ СОШ № 5
г. Славянска-на-Кубани



Содержание

1.	Цель производственной практики	4
2.	Задачи производственной практики	4
3.	Место производственной практики в структуре ООП	4
4.	Тип (форма) и способ проведения производственной практики	5
5.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	5
6.	Структура и содержание производственной практики	6
6.1	Примерный перечень индивидуальных заданий на производственную практику	8
6.2	Содержание психологического аспекта производственной практики.	9
7.	Формы отчетности производственной практики	10
8.	Образовательные технологии, используемые на производственной практике	10
9.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике	11
10.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	11
11.	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	17
12.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики	19
13.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	20
13.1	Перечень лицензионного программного обеспечения	20
13.2	Перечень информационных справочных систем	20
14.	Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики	20
15.	Материально-техническое обеспечение производственной практики	21
	Приложение 1. Дневник прохождения производственной практики	22
	Приложение 2. Отчет по производственной практике	23
	Приложение 3. Характеристика на студенте-практиканта	24
	Приложение 4 Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной практики	25
	Приложение 5. Оценочный лист результатов прохождения производственной практики	27
	Приложение 6. Образец титульного листа	28
	Приложение 7. Сведения о прохождении инструктажа	29

1. Цели производственной практики.

Цель освоения Производственной практики (Научно-исследовательская работа) – способствовать соединению теории и методики воспитания с опытом организации процесса образовательной организации; формирование следующих компетенций, обеспечивающих расширение профессиональной компетентности будущих педагогов-психологов:

- ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
- ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ПК-1 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;
- ПК-3 – Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

2. Задачи производственной практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин,
- участие в проведении научных исследований в области психолого-педагогической деятельности,
- изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в области психолого-педагогической деятельности,
- сбор, обработка, анализ необходимых материалов для выполнения исследования,
- составление отчета по теме исследования,
- подготовка по результатам научных исследований статей, докладов, сообщений, публикаций,
- развитие способности анализировать и критически оценивать приобретенные знания с целью выполнения самоанализа деятельности и оформления отчетов по результатам практики.

3. Место производственной практики в структуре ООП.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) относится к обязательной части Блока 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Психология человека», «Психология развития», «Социальная педагогика», «Психология дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста», «Психолого-педагогическая диагностика».

Таким образом, в процессе практики студент получает возможность реализовать теоретические знания по психологии и социальной педагогике, умения работать с диагностическим и терминологическим материалом. Познания в педагогике и психологии позволяют выстраивать практикантам плодотворное сотрудничество с участниками образовательного процесса, решать возникающие конфликты, разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся. Владение диагностическим материалом дает студенту возможность проводить психолого-педагогическую и психологическую работу с детьми дошкольного, младшего школьного и подросткового возраста отвечающим требованиям ФГОС ВО.

Подготовленность студента должна соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимых при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных

областях возрастной психологии;

- основные причины школьной неуспеваемости;
- основные подходы к психологическому воздействию на индивида и группу детей школьного возраста.

Уметь

- с помощью наблюдения и соответствующих диагностических методик определять особенности взаимоотношений педагога с учениками и учеников между собой, а также оценить индивидуально-психологические качества отдельных детей и уровни их умственного развития;
- организовать и осуществлять мероприятия по психологическому просвещению педагогического коллектива и родителей: передаче им знаний о психологии детей, об их возрастных особенностях, оптимальных путях организации общения;
- определять готовность ребенка к школе и проводить соответствующие коррекционные мероприятия.

Владеть:

- критериями выбора психодиагностических методик;
- основными приемами диагностики психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;
- навыками анализа своей деятельности как профессионального психолога с целью оптимизации собственной деятельности.

Знания, умения, навыки, сформированные в ходе данной практики, необходимы как предшествующие для изучения таких дисциплин, как «Клиническая психология детей и подростков», «Преодоление кризисных периодов развития детей и подростков», «Образовательное право», а также при прохождении педагогической и преддипломной практики. Кроме того, производственная практика является одним из звеньев творческой самостоятельной работы студента, направленной на развитие профессиональных умений и навыков, необходимых будущему педагогу-психологу.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

Форма производственной практики: дискретно.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Стационарная практика осуществляется на базе филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

- ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
- ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ПК-1 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;
- ПК-3 – Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

Код и наименование индикатора* достижениякомпетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ИОПК - 2.1. Готов участвовать в разработке программ учебных дисциплин, курсов, методических материалов, оценочных средств основных и дополнительных образовательных программ	Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету
	Умеет: критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования
	Владеет: навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории
ИОПК - 2.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ	Знает: перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса
	Умеет: конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся
	Владеет: навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития
ИОПК - 2.3. Участвует в разработке индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ	Знает: теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; программы и учебники по преподаваемому предмету
	Умеет: разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение
	Владеет: навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ
ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ИОПК - 7.1. Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ	Знает: статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ
	Умеет: определять статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ
	Владеет: навыками определения статусно-ролевых позиций участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ

ИОПК - 7.2. Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)	Знает: формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)
	Умеет: обоснованно выбирать и использовать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)
	Владеет: навыками обоснованно выбирать и использовать формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)
ИОПК - 7.3. Конструктивно разрешает межличностные конфликты между участниками образовательных отношений	Знает: способы конструктивного разрешения межличностных конфликтов между участниками образовательных отношений
	Умеет: конструктивно разрешать межличностные конфликты между участниками образовательных отношений
	Владеет: навыками конструктивного разрешения межличностных конфликтов между участниками образовательных отношений
ПК-1 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	
ИПК-1.1. Учитывает методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии	Знает: методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии
	Умеет: свободно пользоваться научной терминологией, основным понятийным аппаратом
	Владеет: элементами практической психологии
ИПК-1.2. Разрабатывает и реализовывает дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся	Знает: основные психолого-педагогические задачи разработки и реализации дополнительных образовательных программ, направленных на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся
	Умеет: разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся
	Владеет: навыками разработки и реализации дополнительных образовательных программ, направленных на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся

ИПК-1.3. Разрабатывает психологические рекомендации по проектированию образовательной среды	Знает: основные психолого-педагогические задачи разработки и реализации психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды
	Умеет: решать основные психолого-педагогические задачи разработки и реализации психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды
	Владеет: навыками разработки и реализации психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды
ИПК-1.4. Анализирует и выбирает оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями	Знает: методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии
	Умеет: анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями
	Владеет: оптимальными педагогическими технологиями обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями
ПК-3 – Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	
ИПК-3.1. Использует современные теории, стандартные методы и технологии, техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи;	Знает: особенности деятельности в зависимости от конкретной ситуации ребенка
	Умеет: организовать взаимодействие с различными учреждениями при защите прав ребенка, обучающегося
	Владеет: технологиями посредничества между субъектами образовательной организации
ИПК-3.2. Разрабатывает и проводит коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками;	Знает: особенности посреднической деятельности в зависимости от конкретной ситуации ребенка
	Умеет: в координации с различными социальными институтами организовывать мероприятия по социальной защите детей
	Владеет: методами работы социального педагога в процессе медиации между обучающимся и различными социальными институтами при защите прав несовершеннолетних
ИПК-3.3. Анализирует и оценивает коррекционно-развивающие программы	Знает: современные теории, стандартные методы и технологии, техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи
	Умеет: разрабатывать и проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками

	Владеет: навыками анализа и оценки коррекционно-развивающих программы
ИПК-3.4. Разрабатывает в сотрудничестве со специалистами смежниками индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся	Знает: принципы разработки индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся
	Умеет: разрабатывать в сотрудничестве со специалистами смежниками индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся
	Владеет: навыками разработки в сотрудничестве со специалистами смежниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся

6. Структура и содержание производственной практики

Объем практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), 12 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 96 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 5 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
I. Подготовительный этап			
1	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности.	Распределение студентов по учреждениям; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием. Производственный инструктаж.	
II. Основной этап			
1	Подготовительный период	Составление индивидуального плана работы на весь период практики. Ознакомление с видами и типами научных исследований, принципами разработки и правилами организации, методами анализа и интерпретации полученных данных; основами методологии исследовательской деятельности, принципами проведения научного исследования	1-неделя
2	Организационный период	Составление индивидуального плана работы на весь период практики. Ознакомление с видами и типами научных исследований, принципами разработки и правилами организации, методами анализа и интерпретации полученных данных; основами методологии исследовательской деятельности, принципами проведения научного исследования.	1-неделя
3	Экспериментальный	Сбор материала по научно-	

	(производственный) период	исследовательской работе. Сбор и анализ литературных данных по проблеме, поиск в базах данных, проведение теоретического этапа научно-исследовательской работы. Планирование и разработка эмпирического этапа научного исследования.	
4	Работа с документацией.	Оформление документации по результатам работы.	2- недели
III. Заключительный этап			
1	Составление отчетной документации.	Обработка, систематизация и анализ материала научно-исследовательской работы. Подготовка и оформление письменного отчета по практике. Анализ и научное обобщение.	2-неделя
2	Подготовка публичного выступления по итогам практики.	Подготовка презентации публичного выступления.	Последний день 2-ой недели практики
3	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете).	Оценка отчетной документации. Итоговая конференция.	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

6.1 Примерный перечень индивидуальных заданий на производственную практику.

1. Методика оценки психологического благополучия школьников.
2. Психокоррекция школьной тревожности.
3. Диагностика психологической готовности ребенка к школе.
4. Психологические аспекты профессионального сотрудничества психолога и педагога.
5. Психологические условия преодоления отставания в обучении школьника.
6. Совершенствование межличностных отношений школьников в ходе проведения социально-психологического тренинга.
7. Методика развития познавательной мотивации учащихся.
8. Развитие психических познавательных процессов учащихся в ходе обучения в школе.
9. Диагностика креативности школьников и ее учет в педагогической деятельности учителя.
10. «Упреждающая» модель психологического сопровождения одаренных детей.
11. Профессиональное «выгорание» и его влияние на стиль деятельности педагогов.
12. Консультативная деятельность психолога в школе.

6.2. Содержание психологического аспекта производственной практики.

Практическая работа студентов по психологии и социальной педагогики предполагает углубление и закрепление теоретических знаний по психодиагностике, применение их на практике в учебно-воспитательной работе с учащимися. Целью практической работы является также формирование исследовательских навыков и умений у будущих педагогов психологов. Во время практики развиваются диагностические навыки студентов, они овладевают методами сбора информации об индивидуально-психических особенностях развития личности обучающихся и

ученического коллектива, методами анализа и интерпретации полученных данных. Студенты учатся прогнозировать дальнейшее развитие учащегося и классного коллектива, а также учитывать полученную информацию при организации учебно-воспитательного процесса в школе. Выполняя задания по психологии, студент приобретает навыки составления сценария и проведения по психологическому просвещению обучающихся и их родителей. В ходе производственной практики студенты могут оценить степень готовности к работе в школе и определить перспективы своего профессионального роста.

Программа практики (психологический аспект) в начальных классах предполагает выполнение студентами следующих заданий:

- изучение особенностей развития личности школьников;
- обобщение и интерпретация полученных результатов в психолого-педагогической характеристике личности учащихся.

В начале производственной практики студент составляет индивидуальный план для работы по изучению личности учащегося. Он планирует сроки выполнения заданий, содержание работы (какие особенности личности школьника будут изучаться), методы сбора информации об индивидуальных особенностях учащихся.

Основными методами изучения школьника являются: наблюдение, которое осуществляется в различных ситуациях в зависимости от задач (во время урока, на перемене, при посещении его дома, при проведении внеклассных мероприятий); методы беседы (с классным руководителем, учителями-предметниками, родителями, одноклассниками, библиотекарем, руководителями кружков, самими учащимися); анализ продуктов деятельности (изучение письменных работ, рисунков, поделок, выполненных на уроках труда или кружках самодеятельного творчества и др.); эксперимент; анкетирование. При изучении личности пользуются методами диагностики обследования, прежде всего тестами. Все результаты изучения студент-практикант фиксирует в дневнике или протоколах (Они должны быть приложены к характеристике).

Изучение личности школьника проводится в соответствии со следующими требованиями:

- изучение должно быть направлено на выявление индивидуальных особенностей психического развития;
- оно осуществляется с учетом возрастных характеристик, в частности, методика обследования должна быть рассчитана на работу со школьником;
- исследование, как правило, проводится в естественных условиях учебно-воспитательного процесса;
- диагностика должна выявлять не только наличный, актуальный уровень развития той или иной индивидуальности, а проводится с учетом возможной «зоны ближайшего развития» (перспектив развития школьника, которых он может достичь при сотрудничестве со взрослыми);
- изучение личности школьника (как их коллектив) важно не само по себе; оно не всегда должно быть направлено на решение определенной педагогической задачи;
- изучение личности школьника предполагает составление программы обследования, выборы методов сбора информации, определение формы фиксации результатов изучения (протоколы, дневники и т. п.), проведение обследования, анализ и интерпретацию полученных данных, а также определение перспектив развития личности учащегося.

Результаты изучения школьника должны отразиться в учебной и воспитательной работе.

7. Формы отчетности производственной практики.

Отчет по практике (Приложение 2).

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет включает следующие основные части: титульный лист, оглавление, введение: цель, место, дату начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета должна раскрывать описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

В Заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики. Далее должен следовать Список использованной литературы и Приложения.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 12 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 4-15 страниц.

- К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 4),

Характеристика студента (Приложение 3),

Оценочный лист (Приложение 5),

Сведения о прохождении инструктажа, (Приложение 7).

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.

Во время прохождения производственной практики со студентами проводятся организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивных образовательных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры и т.п.). Важной составляющей производственной практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя -экспериментаторы для передачи своего педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы учителя математики.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с учащимися. При выполнении научно-исследовательской составляющей производственной практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
I. Подготовительный этап				
1	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности.	ОПК-2 ОПК-7 ПК-1 ПК-3	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка.
II. I. Основной этап				
1	Подготовительный период	ОПК-2 ОПК-7 ПК-1 ПК-3	Составление индивидуального плана работы на весь период практики. Ознакомление с видами и типами научных исследований, принципами разработки и правилами организации, методами анализа и интерпретации полученных данных; основами методологии исследовательской деятельности,	Индивидуальные консультации. Проверка документации.

			принципами проведения научного исследования	
2	Организационный период	ОПК-2 ОПК-7 ПК-1 ПК-3	Составление индивидуального плана работы на весь период практики. Ознакомление с видами и типами научных исследований, принципами разработки и правилами организации, методами анализа и интерпретации полученных данных; основами методологии исследовательской деятельности, принципами проведения научного исследования.	Индивидуальные консультации. Проверка документации (протоколов диагностических материалов) и обработанных результатов.
3	Экспериментальный (производственный) период	ОПК-2 ОПК-7 ПК-1 ПК-3	Сбор материала по научно-исследовательской работе. Сбор и анализ литературных данных по проблеме, поиск в базах данных, проведение теоретического этапа научно-исследовательской работы. Планирование и разработка эмпирического этапа научного исследования.	Индивидуальные консультации. Проверка документации.
4	Работа с документацией.	ОПК-2 ОПК-7 ПК-1 ПК-3	Оформление отчета за неделю (плана практики, анализа собственной деятельности и др.).	Индивидуальные консультации. Проверка документации.

III. Заключительный этап				
1	Составление отчетной документации.	ОПК-2 ОПК-7 ПК-1 ПК-3	Составление отчета по форме.	Проверка отчетной документации.
2	Подготовка публичного выступления по итогам практики.		Разработка презентации.	Предоставление презентации.
3	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете).		Защита практики.	Отчет по форме. Присутствие на отчетной конференции. Творческий отчет группы (фото, презентация, стенгазета и др.).

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов).	ОПК-2	Знает: - сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных, позволяющих обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в детских видах деятельности (допускает ошибки). Умеет: - осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии, в том числе и информационные для обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в детских видах деятельности (допускает ошибки при проведении анализа информации и выборе методик и технологий). Владеет: - современными методиками и технологиями, в том числе и информационными для обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в детских видах деятельности.
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню).		Знает: - сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных, позволяющих обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в детских видах деятельности. Умеет: - осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии, в том числе и информационные для обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в детских видах деятельности. Владеет: - современными методиками и технологиями, в том числе и информационными для обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в детских видах деятельности.

	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню).		Знает: - сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных, позволяющих обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в детских видах деятельности. Умеет: - осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии, в том числе и информационные для обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в детских видах деятельности. Владеет: - современными методиками и технологиями, в том числе и информационными для обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в детских видах деятельности.
2	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов).	ОПК-7	Знает: - основы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды. Умеет: - анализировать процесс организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды. Владеет: - элементарными навыками организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды.
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню).		Знает: - основы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; - виды, стратегии и условия реализации эффективного педагогического общения; - виды, формы и методы педагогического взаимодействия педагога с детьми, родителями, психологом по проблемам обучения и воспитания; - технологии эффективного взаимодействия психолога с воспитанниками, их семьями, педагогами образовательного учреждения и специалистами других учреждений. Умеет: - анализировать процесс организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; - анализировать социальные явления, выделяя их особенности, динамику протекания и факторы, на них влияющие. Владеет: - основными навыками организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню).		Знает: - основы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; - виды, стратегии и условия реализации эффективного педагогического общения; - виды, формы и методы педагогического взаимодействия педагога с детьми, родителями, психологом по проблемам обучения и воспитания; - технологии эффективного взаимодействия психолога с

			воспитанниками, их семьями, педагогами образовательного учреждения и специалистами других учреждений; – основные теоретические подходы, связанные с влиянием на другого; – основные механизмы влияния на другого. Умеет: - анализировать и организовывать процесс совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; - анализировать социальные явления, выделяя их особенности, динамику протекания и факторы, на них влияющие и давать рекомендации по их оптимизации; – выделять механизмы в реальных ситуациях влияния; – использовать механизмы влияния на субъекта взаимодействия. Владет: - достаточно высоким уровнем навыков организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; - навыками анализа ситуаций влияния и навыками влияния на другого.
3	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов).	ПК-1	Знает: - базовые понятия психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; Умеет: - разрабатывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся; Владет: базовыми педагогическими технологиями обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню).		Знает: - методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; Умеет: - разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; Владет: оптимальными педагогическими технологиями обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню).		Знает: - на высоком уровне методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; Умеет: - разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических

			и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; Владеет: - на высоком уровне оптимальными педагогическими технологиями обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями- навыками анализа ситуаций влияния и навыками влияния на другого.
4	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов).	ПК-3	Знает: - базовые теории, стандартные методы и технологии, техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; Умеет: - разрабатывать и проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками; Владеет: - некоторыми навыками анализа и оценки коррекционно-развивающих программы
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню).		Знает: - современные теории, стандартные методы и технологии, техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; Умеет: - разрабатывать и проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками; Владеет: - достаточными навыками анализа и оценки коррекционно-развивающих программы
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню).		Знает: - современные теории, стандартные методы и технологии, техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; Умеет: - на высоком уровне разрабатывать и проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками; Владеет: - на высоком уровне навыками анализа и оценки коррекционно-развивающих программы

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено» (продвинутый уровень)	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются

(повышенный уровень)	несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Зачтено» (базовый уровень)	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога : практическое пособие / Е. И. Рогов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 435 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-00817-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/> – ISBN 978-5-534-00817-3.

<https://urait.ru/search?words=%D0%A0%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%2C+%D0%95.%D0%98.%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D1%83%D0%BC+%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BF%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B0>

2. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Кошелева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 362 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16909-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/532001> <https://urait.ru/search?words=%D0%9F%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%B0%D0%B3%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0>

3. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 487 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03402-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/510899>

<https://urait.ru/search?words=%D0%9F%D0%B0%D0%BD%D1%84%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%2C+%D0%90.%D0%9F.%D0%92%D0%B7%D0%B0%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B5+%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2+%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0+>

б) дополнительная литература:

1. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практ. пособие / Е. И. Рогов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 412 с. – (Серия : Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-04419-5. <https://biblio-online.ru/viewer/9AFF234F-843E-4015-B799-000FF8F2B3DF#page/1>

2. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; отв. ред. Л. В. Байбородова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 413 с. – (Серия : Университеты России). – ISBN 978-5-534-00409-0. <https://biblio-online.ru/viewer/F4C3F1B5-C052-4E29-BC19-20E7658B10AE#page/1>
3. Гуружапов, В. А. Педагогическая психология : учебник для вузов / В. А. Гуружапов ; отв. ред. В. А. Гуружапов. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 493 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3099-3. <https://biblio-online.ru/viewer/FF3B7221-6297-4AE2-B509-F2AEA4799BDA#page/1>
4. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Медведева [и др.] ; под ред. Е. А. Медведевой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 274 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06713-2. <https://biblio-online.ru/viewer/2CD2BD90-8515-449B-9872-6481F057AEE0/artpedagogika-i-artterapiya-v-specialnom-i-inklyuzivnom-obrazovanii#page/12>
5. Патрушева, И. В. Психология и педагогика игры : учебное пособие для вузов / И. В. Патрушева. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 130 с. – (Серия : Университеты России). – ISBN 978-5-534-09867-9. <https://biblio-online.ru/viewer/142CF8DB-7A16-4548-AE47-F048D5CE7F7F/psihologiya-i-pedagogika-igry#page/7>
6. Айзман, Р. И. Здоровьесберегающие технологии в образовании : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. И. Айзман, М. М. Мельникова, Л. В. Косованова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 282 с. – (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-07354-6. <https://biblio-online.ru/viewer/E4E45D47-D530-4373-9028-969E806C052F/zdorovesberegayuschie-tehnologii-v-obrazovanii#page/12>
7. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков [Электронный ресурс] : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 166 с. – (Серия : Университеты России). – ISBN 978-5-534-06307-3. <https://biblio-online.ru/viewer/45420DA9-C065-47B4-8B10-B688A283A68D/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov#page/9>
8. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Медведева [и др.] ; под ред. Е. А. Медведевой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 274 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06713-2. <https://biblio-online.ru/viewer/2CD2BD90-8515-449B-9872-6481F057AEE0/artpedagogika-i-artterapiya-v-specialnom-i-inklyuzivnom-obrazovanii#page/12>
9. Кашапов, М. М. Психология конфликта [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / М. М. Кашапов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 206 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07133-7. <https://biblio-online.ru/viewer/9F9ECF17-913B-496A-8BE3-34ADD97B9580/psihologiya-konflikta#page/10>
10. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под ред. А. П. Панфиловой. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 487 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03402-8. <https://biblio-online.ru/viewer/623EC024-23E0-431F-8C61-627851602077/vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa#page/16>
11. Тигунцева, Г. Н. Психология отклоняющегося поведения : учебник и практикум для вузов / Г. Н. Тигунцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 349 с. – (Серия : Специалист). – ISBN 978-5-534-00877-7. <https://biblio-online.ru/viewer/C4AE4608-A4C7-43C1-8848-D242A9CCD382/psihologiya-otklonyayuschegosya-povedeniya#page/17>

в) периодические издания.

1. Качество. Инновации. Образование. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8766.
2. Наука и школа. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8903>.
3. Новые педагогические технологии. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=48977.
4. Образовательные технологии. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=10556.
5. Педагогика. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>.
6. Психологический журнал . -URL:http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7972
7. Эксперимент и инновации в школе. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=28074>.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: <http://www.biblioclub.ru/>.
2. ЭБС «ZNANIUM» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <https://znanium.ru/>.
3. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>.
4. Образовательная платформа «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.
5. ЭБС «BOOK.ru» [учебная литература, журналы]. – URL: <https://www.book.ru>.
6. ЭБ ОИЦ «Академия» [учебные издания по общеобразовательным дисциплинам СПО для первого курса, включенных в ФПУ]. – URL: <https://academia-moscow.ru/elibrary/>.

Профессиональные базы данных

14. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ). – URL: <https://ldiss.rsl.ru/>.
15. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : [федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (*полный доступ к объектам НЭБ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала*).
16. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [русские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.
17. Универсальные базы данных «ИВИС» [русские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ]. – URL: <https://eivis.ru/basic/details>.
18. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ. Национальная платформа периодических научных изданий. – URL: <https://journals.rcsi.science/>.
19. Общероссийский портал «Math-Net.Ru» : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам / Математический институт имени В. А. Стеклова РАН. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.
20. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru/>.
21. Журналы издательства Wiley: [полнотекстовая коллекция электронных журналов по: химии, физике, математике, социальным и гуманитарным наукам, психологии, бизнесу, экономике и юриспруденции]. – URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>.
22. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications:

[включает монографии и справочники по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, география, науки о Земле и окружающей среде, здравоохранение и социальная помощь, СМИ и коммуникация, культурология, политика и международные отношения, социология и др.]. – URL: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>.

23. Ресурсы Springer Nature: [Полнотекстовая коллекция книг (монографий) издательств Springer Nature по различным отраслям знаний]. – URL: <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>.

Информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс : справочная правовая система (*доступ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала*).

Ресурсы свободного доступа

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://pravo.gov.ru/>

2. КонсультантПлюс : некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы. – URL: https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button.

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) - официальный сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru>

4. Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт. – URL: <https://edu.gov.ru>

5. Портал «Культура.РФ» : гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России [кино, музеи, музыка, театры, архитектура, литература, персоны, традиции, лекции-онлайн] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://www.culture.ru/>.

6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» / Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: <http://www.gramota.ru/>.

7. Лекториум [раздел «Медiateка» – открытый видеоархив лекций на русском языке]: образовательная платформа : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv/medialibrary>.

8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [русские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

9. Большая российская энциклопедия: [электронная версия] / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.

10. Лингвистический проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

4. База информационных потребностей [КубГУ и филиалов] (*разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов*). – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.

5. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала [КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.

6. Поступления литературы в библиотеки филиалов : [электронный каталог библиотек филиалов КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=1>.

7. Электронная библиотека трудов учёных КубГУ. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice»
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC»
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».
4. Программа просмотра интернет контента (браузер) « Google Chrome »

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

2. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

3. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер	· Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободнопрограммное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. · Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьюте-ров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». · Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». · Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». · Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». · 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер	. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. . Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». . Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». . Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». . Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». . 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. . Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. . Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
--	---	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
---	---	---

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. . Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». . Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». . Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». . Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
Помещение для	Мебель: учебная мебель	. Apache OpenOffice. The Free and Open

самостоятельной работы обучающихся (353563, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный зал библиотеки, № 2)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)	Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. . Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». . Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». . Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
---	--	---

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

44.03.02 ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Теоретическая часть.....	
1.1 Организация работы в процессе проведения исследования.....	
1.2 Обоснование выбора темы исследования и основные теоретические положения, на которых базируется исследование	
2 Практическая часть.....	
2.1 Обоснование выбора диагностического инструментария	
Заключение	

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта ФИО

направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

профиль подготовки Психология и социальная педагогика

группы

Студент ФИО прошел производственную практику (Научно-исследовательская работа) в период с _____ по _____ г. в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани на кафедре профессиональной педагогики, психологии и физической культуры.

В процессе прохождения практики сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		
ПК-1	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса		
ПК-3	Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.		

За время прохождения практики ФИО проявил умение Во время прохождения практики студент полностью выполнил индивидуальное задание.....

Оценка практики «_____».

Руководитель производственной практики (Научно-исследовательская работа)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель практики – Формирование у студентов следующих компетенций:

– ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

– ОПК-7 - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

– ПК-1- Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;

– ПК-3 - Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения производственной практики .

Ознакомлен (студент) _____

ФИО, подпись

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Экспериментальный (производственный) этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*
« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано _____
подпись *расшифровка подписи*
« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано _____
подпись руководителя практики *расшифровка подписи*
« ____ » _____ 20__ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

по направлению подготовки
44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	+			
2.	ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.				
3.	ПК-1 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.				
4.	ПК-3 – Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

период с _____ по _____

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)/специализация Психология и социальная педагогика

Руководитель практики (уч. степень, звание, должность)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

«____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Славянск-на-Кубани _____ г

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)